

На основу члана 181. тач. 3) и 4) Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 18/10 и 65/13),

Директор Републичког геодетског завода доноси

**ПРАВИЛНИК  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ЛИЦЕНЦИ ЗА РАД  
ГЕОДЕТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ГЕОДЕТСКОЈ ЛИЦЕНЦИ**

**Члан 1.**

У Правилнику о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Службени гласник РС”, број 33/10), у члану 1. после речи: „изглед” бришу се речи: „лиценце за рад.”.

**Члан 2.**

Члан 2. мења се и гласи:

**„Члан 2.**

Лиценца за рад геодетске организације може да се изда геодетској организацији за обављање геодетских радова из члана 12. Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 18/10 и 65/13 - у даљем тексту: Закон).”

**Члан 3.**

У члану 5. став 1. тачка 2) мења се и гласи:

„2) има Законом прописани број запослених геодетске струке са пуним радним временом и одговарајућом геодетском лиценцом или запослених геодетске струке којима се не издаје геодетска лиценца;”.

**Члан 4.**

Члан 6. мења се и гласи:

**„Члан 6.**

Геодетска организација, односно овлашћено лице у геодетској организацији подноси Заводу захтев за издавање лиценце за рад на Обрасцу ЗЛ-1 (Прилог 1).

Уз захтев из става 1. овог члана геодетска организација доставља:

- 1) решење о упису геодетске организације у регистар Агенције за привредне регистре;
- 2) попуњен образац ЗАПОСЛЕНИ (Прилог 2);
- 3) доказ о стручној спремности за лица геодетске струке без геодетске лиценце и лица пољопривредне струке;
- 4) доказ о положеном државном стручном испиту за лица геодетске струке, када се захтев односи на издавање лиценце за рад за извођење геодетских радова из чл. 17. став 5. Закона;
- 5) доказ о издатој лиценци Инжењерске коморе Србије и доказ о положеном

државном стручном испиту за лица пољопривредне струке;

б) уверење о радном искуству од најмање три године на пословима катастарског класирања, бонитирања и комасационе процене земљишта, за лица пољопривредне струке;

7) фотокопију радне књижице, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке;

8) потврду о поднетој пријава на обавезно социјално осигурање за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке;

9) штампани податак из читача електронске личне карте, односно фотокопију личне карте за коју није могуће одштампати податке користећи читач личних карата, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке;

10) две фотографије димензија 30 x 35 mm за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке, за потребе издавања Легитимације за идентификацију;

11) попуњен образац ГЕОДЕТСКИ ИНСТРУМЕНТИ (Прилог 3);

12) доказ о поседовању геодетских инструмената (минимум један) којима геодетска организација обезбеђује хоризонтално и вертикално позиционирање тачака у државном референтном систему;

13) документ о исправности геодетских инструмената из тачке 12) овог става, који не сме бити старији од две године;

Документа из става 2. овог члана достављају се у оригиналу или овереној фотокопији, осим докумената из тач. 1) и 9).

Као доказ о поседовању геодетског инструмента из става 2. тачка 12) овог члана доставља се одговарајућа исправа, и то о стицању својине, лизингу, закупу или посебна изјава о поседовању геодетског инструмента, оверена печатом геодетске организације и потписом одговорног лица, која обавезно садржи податке о типу и серијском броју тог инструмента.

Геодетска организација је дужна да поред адресе седишта геодетске организације Заводу пријави и адресе свих других радних просторија које представљају издвојена места/огранке геодетске организације, регистроване у Агенцији за привредне регистре Републике Србије.

Ако геодетска организација намерава да обавља само геодетске радове из члана 12. тачка 1) Закона, уз захтев из става 1. овог члана доставља документа наведена у ставу 2. тач. 1) до 10) овог члана.”

#### Члан 5.

У члану 8. речи: „просторног планирања и урбанизма” замењују се речима: „грађевинарства и урбанизма”.

#### Члан 6.

Члан 9. брише се.

#### Члан 7.

У члану 12. став 2. тачка 4) речи: „фотокопију личне карте” замењују се речима: „штампани податак из читача електронске личне карте, односно фотокопију личне карте за коју није могуће одштампати податке користећи читач личних карата.”.

Став 3. мења се и гласи:

„Документа из става 2. овог члана достављају се у оригиналу или овереној

фотокопији, осим документа из тачке 4).”

#### Члан 8.

У члану 14. речи: „просторног планирања и урбанизма” замењују се речима: „грађевинарства и урбанизма”.

#### Члан 9.

Члан 19. мења се и гласи:

#### „Члан 19.

Лиценца за рад престаје да важи на захтев геодетске организације или одузимањем. Геодетској организацији може се одузети лиценца за рад трајно или привремено на одређени временски период.

Геодетској организацији се трајно одузима лиценца за рад у случајевима прописаним чланом 20. став 3. Закона.

Ако је лицу запосленом у геодетској организацији одузета геодетска лиценца на одређени временски период или је лицу геодетске струке коме се не издаје геодетска лиценца забрањено извођење радова на одређени временски период, чиме геодетска организација више не испуњава прописане услове за рад, геодетској организацији ће се привремено одузети лиценца за рад за тај период, односно до испуњења законом прописаних услова за рад.

Ако је лицу запосленом у геодетској организацији одузета геодетска лиценца на одређени временски период или је лицу геодетске струке коме се не издаје геодетска лиценца забрањено извођење радова на одређени временски период, чиме геодетска организација више не испуњава прописане услове за обављање одређене врсте геодетских радова, Завод ће, сагласно одредби члана 18. став 3. Закона донети решење о промени.”

#### Члан 10.

Члан 20. мења се и гласи:

#### „Члан 20.

Завод ће лицу са геодетском лиценцом одузети лиценцу на период од три године ако својим печатом овери елаборат о извршеним геодетским радовима и записник о извршеном увиђају о непостојећим променама или са неистинитим подацима.

Завод ће лицу са геодетском лиценцом одузети лиценцу на период од три месеца до једне године, ако не изводи геодетске радове у складу са Законом, другим прописима, стандардима и техничким нормативима, односно ако:

1) при извођењу геодетских радова не примењује поступке и методе дефинисане главним пројектом и важећом законским и подзаконским актима;

2) при извођењу геодетских радова из члана 12. Закона, понавља кршење прописа, стандарда и техничких норматива на које му је указано приликом прегледа и пријема елабората геодетских радова и инспекцијског и стручног надзора;

3) са лиценцом другог реда обавља послове и изводи геодетске радове за које је Законом прописана лиценца првог реда;

4) користи печат у геодетској организацији у којој није запослен са пуним радним временом.

Завод ће лицу које врши стручни надзор одузети геодетску лиценцу на период од три месеца до једне године ако у записник о извршеном стручном надзору, који овери

својим печатом и потписом, унесе неистинит податак да је извођач радова примењивао поступке и методе дефинисане главним пројектом и важећим законским и подзаконским актима иако је знао или морао знати да извођач радова није примењивао наведене поступке и методе.”

#### Члан 11.

У члану 21. став 2. речи: „просторног планирања и урбанизма” замењују се речима: „грађевинарства и урбанизма”.

#### Члан 12.

Члан 23. мења се и гласи:

#### „Члан 23.

Регистар лиценци за рад садржи:

- 1) податке о геодетској организацији (назив, матични број, ПИБ, адреса седишта и издвојених места/огранака, телефон, е-mail адреса, овлашћено лице);
- 2) врсту геодетских радова за које је издата лиценца;
- 3) податке о запосленима (име и презиме, стручна спрема, врста геодетске лиценце за запослене, ако су је стекли);
- 4) податке о геодетским инструментима (врста, тип и серијски број геодетског инструмента и податке о тачности инструмента);
- 5) број и датум решења о издавању лиценце;
- 6) број и датум решења о извршеним променама;
- 7) податке о одузимању лиценце, забрани извођења радова, односно обустави радова (број и датум решења, период на који је лиценца одузета, период на који је забрањено, односно обустављено извођење радова);
- 8) напомену.”

#### Члан 13.

Члан 24. мења се и гласи:

#### „Члан 24.

Регистар геодетских лиценци садржи:

- 1) име, презиме и ЈМБГ лица коме је издата лиценца;
- 2) податке о стручној спреми;
- 3) податке о положеном државном стручном испиту;
- 4) број и датум решења о издавању лиценце;
- 5) број лиценце;
- 6) назив геодетске организације у којој је лице са геодетском лиценцом запослено;
- 7) податак о одузимању лиценце и забрани извођења радова (број и датум решења, период на који је лиценца одузета и забрањено извођење радова);
- 8) напомену.”

#### Члан 14.

У члану 25. став 3. после речи: „извршити снимање” бришу се речи: „у складу са главним пројектом”.

У ставу 4. тачка 2) после речи: „субјекта” тачка се замењује тачком и запетом и додаје се тачка 3) која гласи:

„3) пројектни задатак за главни пројекат државног премера, који обезбеђује и оверава инвеститор радова.”.

#### Члан 15.

У члану 26. став 1. речи: „главним пројектом” замењују се речима: „пројектним задатком за главни пројекат државног премера”.

#### Члан 16.

У члану 27. речи: „просторног планирања и урбанизма” замењују се речима: „грађевинарства и урбанизма”.

#### Члан 17.

Обрасци Прилог 1 - Образац ЗЛ-1 и Прилог 5 Образац ЗЛ-2 који су одштампани уз Правилник о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Службени гласник РС”, број 33/10) и чине његов саставни део замењују се новим обрасцима Прилог 1 - Образац ЗЛ-1 и Прилог 5 Образац ЗЛ-2 који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

#### Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

03 Број: 95-34/2014

У Београду, 29. децембра 2014. године

в.д. ДИРЕКТОР

проф. др Зоран Поповић, дипл. геод. инж.

РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

БЕОГРАД  
Булевар војводе Мишића 39

**ЗАХТЕВ**  
за издавање геодетске лиценце

Молим да се .....

.....  
(име и презиме, ЈМБГ и адреса подносиоца захтева)

на основу приложене документације изда:

- геодетска лиценца првог реда
- геодетска лиценца другог реда  
(означити знаком ✓ у одговарајућем пољу врсту лиценце која се захтева)

Уз захтев се доставља следећа документација:

- доказ о стручној спреми
- уверење о положеном државном стручном испиту
- фотокопија радне књижице
- штампани податак из читача електронске личне карте, односно фотокопија личне карте, за коју није могуће одштампати податаке користећи читач личних карата  
(означити знаком ✓ у одговарајућем пољу документ који се доставља)

**Подносилац захтева:**

.....  
(Место и датум)

.....  
(име и презиме овлашћеног лица)

Контакт телефон:

РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

БЕОГРАД  
Булевар војводе Мишића 39

**ЗАХТЕВ**  
**за издавање лиценце за рад**

Молим да се .....  
*назив, седиште и матични број геодетске организације*

.....  
*адресе издвојених места која су регистрована у Агенцији за привредне регистре*

на основу приложене документације, изда лиценца за рад за следећу врсту геодетских радова:

- израда техничке документације и стручни надзор над извођењем геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта
- извођење геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта
- извођење геодетских радова у одржавању катастра непокретности и одржавању катастра водова
- израда геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат
- израда пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања
- реализација пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања

*(означити знаком ✓ у одговарајућем пољу врсту геодетских радова)*

Уз захтев се доставља следећа документација:

- решење о упису геодетске организације у регистар надлежног органа
- попуњен образац ЗАПОСЛЕНИ (Прилог 2)
- доказ о стручној спреми, за лица геодетске струке без геодетске лиценце и лица пољопривредне струке
- доказ о положеном државном стручном испиту, за лица геодетске струке, када се геодетска организација региструје у складу са чл. 17. став 5. Закона и лица пољопривредне струке
- решење о издатој лиценци Инжењерске коморе Србије, за лица пољопривредне струке
- уверење о радном искуству од најмање три године на пословима катастарског класирања, бонитирања и комасационе процене земљишта, за лица пољопривредне струке
- фотокопија радне књижице, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке
- потврда о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке
- штампани податак из читача електронске личне карте, односно фотокопија личне карте, за коју није могуће одштампати податаке користећи читач личних карата, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке
- две фотографија 30x35мм, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке
- попуњен образац ГЕОДЕТСКИ ИНСТРУМЕНТИ (Прилог 3)
- доказ о поседовању једног или више геодетских инструмената
- доказ о исправности геодетског инструмента.

*(означити знаком ✓ у одговарајућем пољу документ који се доставља)*

**Подносилац захтева:**

.....  
*(Место и датум)*

М.П. ....  
*(име и презиме овлашћеног лица)*

**Контакт телефон:**